



---

Aika 06.05.2026, klo 16:31 - 17:49

Paikka Hybridi-kokous, Kaupungintalo, Vallesmanni ja Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 52 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 53 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 54 Jyväskylän kaupungin uimarantojen hoitoluokituksen käyttöönotto**
- § 55 Jyväskylän kaupunginteatterin teatterinjohtajan valintaprosessin haastatteluryhmän päivittäminen**
- § 56 Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan tehtäväalueen toimintasääntö 1.6.2026 alkaen**
- § 57 Ilmoitusasiat (klltk 6.5.2026)**
- § 58 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 59 Kyselyt**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Elma.S Hyöky, puheenjohtaja  
Marko Kainulainen, 1. varapuheenjohtaja  
Pasi Iivanainen, saapui 16:39  
Marianne Koikkalainen  
Ilkka Laakso, varajäsen  
Martti Lehto (Teams), varajäsen  
Sari Medjadji  
Maryam Mousapour, varajäsen  
Karoliina Saraste

Muut saapuvilla olleet

Pauliina Hakanen, asianhallintasihteeri, sihteeri  
Marietta Kunnas, teatterinjohtaja  
Seija Laitinen-Kuisma, johtaja  
Eino Leisimo, toimialajohtaja (Teams asiat 52-58, live asia 59), esittelijä  
Riikka Perkiö, talous- ja hallintopäällikkö  
Anna-Leena Sahindal, liikuntajohtaja  
Ilse.K Weijo, Luottamushenkilö

Poissa

Jouni Flyktman  
Janita Hietala  
Jukka Hämäläinen, kaupunginhallituksen pj  
Katja Isomöttönen, kaupunginhallituksen 1. vpj  
Timo Koivisto, kaupunginjohtaja  
Meri.J Lumela, kaupunginhallituksen 2. vpj  
Jarno Saukko

Allekirjoitukset

Elma.S Hyöky  
Puheenjohtaja

Pauliina Hakanen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.05.2026

11.05.2026

Karoliina Saraste

Marianne Koikkalainen



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 13.5.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Pauliina Hakanen



---

**§ 52**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön määräysten mukaisesti. Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti hallintosäännön ja kokouskäytäntöjä koskevan päätöksen mukaisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 53**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Janita Hietala ja Pasi Iivanainen, varalle Karoliina Saraste ja Jarno Saukko.

Pöytäkirja tarkastetaan 11.5.2026.

**Päätös**

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Karoliina Saraste ja Marianne Koikkalainen, varalle Ilkka Laakso ja Maryam Mousapour.



---

**§ 54**

**Jyväskylän kaupungin uimarantojen hoitoluokituksen käyttöönotto**

JyväskyläDno-2026-1188

Valmistelija / lisätiedot:

Markus Virtanen, liikuntapaikkapäällikkö, markus.m.virtanen@jyvaskyla.fi  
Minni Ukonsaari, palveluesimies, Minni.Ukonsaari@jyvaskyla.fi  
Eeva Simula, suunnittelupäällikkö, Eeva.Simula@jyvaskyla.fi

**Liitteet**

- 1 Jyväskylän uimarannat uimarantaluokittelun mukaisesti
- 2 Uimarantapalveluiden nykytila ja kehittämistarpeet, loppuraportti

Jyväskylän kaupungin liikuntapalvelut ylläpitää yhteensä 36 uimarantaa eri puolilla kaupunkia. Uimarannat ovat tärkeä osa kaupungin liikuntapaikkaverkostoa ja niiden hoitoon sekä ylläpitoon on varattu liikuntapalveluiden budjetissa vuosittain noin 320 000 euroa. Yleisen kustannustason nousulla on ollut vaikutuksia erityisesti uimarantojen kunnossapitotöihin sekä puhtaanapitopalveluiden ja jätehuollon kustannuksiin. Näiden kuluerien hintojen vaihtelu on aiheuttanut nousua uimarantojen kokonaiskustannuksiin, vaikka toimintamäärät ovat pysyneet pääosin ennallaan. Liikuntapalveluiden yhtenä talouden tasapainottamisen keinona vuonna 2025 oli *uimarantojen ja palvelutason optimointi*.

Toiminnan kehittämiseksi sekä kokonaiskustannusten kasvun hallinnan tueksi esitetään kolmiportaisen uimarantojen hoitoluokituksen käyttöönottoa. Hoitoluokitus selkeyttää uimarantaverkon kehittämistä, ylläpitoa ja kunnossapitotoimien suunnittelua. Lisäksi sen avulla voidaan kohdentaa kustannuksia nykyistä tehokkaammin sekä mahdollistaa laajan uimarantaverkon hoito sekä ylläpito myös tulevaisuudessa.

**Kaupungin ylläpitämien uimarantojen hoidon ja kunnossapidon taustaa**

Jyväskylässä säännöllisesti toteutettavan Liikuntabarometri-tutkimuksen perusteella uimarannat ovat Jyväskylän suosituimpia liikkumisympäristöjä aikuisväestön keskuudessa. Uimarantojen edelle suosituimpina liikkumisympäristönä menevät ainoastaan kevyen liikenteen väylät ja ulkoilureitit. Uimarantojen kävijämäärät sekä varustelu eroavat toisistaan - johtuen mm. rantojen maantieteellisestä ja kaupunkialuekohtaisesta sijainnista, saavutettavuudesta sekä rantakohtaisista lisäpalveluista. Kaikilla uimarannoilla perusvarustukseen kuuluvat pelastus- ja huoltotiet, pelastusrengas, ilmoitustaulu, pukukoppi, WC sekä jätehuolto. Laituri on varustuksena 22 uimarannalla. Neljällä rannalla on tällä hetkellä hyppytorni, neljällä rannalla ulkokuntoilupaikka ja yhdeksän rannan lisävarustukseen kuuluu rantalentopallokenttä. Uimarantoja on tähän asti ylläpidetty lähes samalla taajuudella riippumatta sijainnista ja kävijämäärästä.

Virallinen uimarantakausi on Jyväskylässä 15.6.–31.8. Uimarantakausi on saman pituinen valtaosassa Suomen kuntia. Virallinen uimarantakausi tarkoittaa ajanjaksoa,



jolloin kunnan terveydensuojeluviranomainen valvoo uimarantojen veden laatua ja turvallisuutta säännöllisin näyttein ja tarkastuksin. Uimarantakaudella myös huolehditaan rannan varusteiden, rakenteiden ja ohjeistusten asianmukaisesta ylläpidosta huolto- ja tarkastuskäynnein. Ennen uimarantakauden alkua kaikilla rannoilla toteutetaan alkusukellukset, joiden tarkoituksena on varmistaa uimaranta-alueen pohjan ja rakenteiden turvallisuus. Kahdella asiakasmääriltään suosituimmalla uimarannalla, Tuomiojärvellä ja Köhniönjärvellä, on kesäaikaan rantavalvonta.

Uimarantoja hoidetaan osin liikuntapalvelujen itse tuottamana palveluna ja osin ulkopuolisilta toimijoilta hankittuina ostopalveluina. Liikuntapalvelut vastaa omana työnä muun muassa uimarantojen siisteyden ylläpidosta, nurmenleikkuusta sekä turvallisuutta varmistavista huoltokorjauksista. Uimarantojen hoitoon on varattu vuositasolla yhteensä noin 3 htv:n henkilöstöresurssi. Tämä sisältää myös kesäaikaisen rantavalvonnan työntekijäresurssin. Uimarantojen WC:iden tyhjennys ja siivous, laitureiden uusiminen sekä rantojen sukellukset ostetaan ulkoiselta palveluntuottajalta. Kokonaisuudessaan ostopalveluiden osuus kustannuksista on noin 50 %.

### **Selvitystyö tukena uimarantojen käytön ja kehittämistarpeiden tarkastelussa**

Jyväskylän uimarantojen käyttöön ja uimarantakokonaisuuden ylläpidon kehittämiseen liittyen toteutettiin vuonna 2025 selvitys yhteistyössä North Sport Consulting Oy:n kanssa (liite). Tavoitteena oli selvityksen avulla muodostaa kokonaiskuva Jyväskylän uimarantapalveluista ja niiden käytöstä sekä tunnistaa niiden keskeisimmät lähivuosien kehittämistarpeet. Selvitystyö toteuttamisen tavoitteena oli myös uimarantojen ylläpitoresurssien kohdentamisen tehostaminen. Selvitykseen sisältyi asukaskysely.

Toteutetun uimarantojen asukaskyselyn saatiin reilu 650 vastausta. Saatujen tulosten perusteella jyväskyläläiset ovat pääosin tyytyväisiä kaupungin ylläpitämiin uimarantapalveluihin. Kyselyyn vastanneista 90 prosenttia oli tyytyväisiä uimarantojen maantieteelliseen saavutettavuuteen. Uimarannat ovat monille asukkaita helposti saavutettavia lähiliikuntapaikkoja, jonne kuljetaan yleisimmin kävellen (40 %) tai pyörällä (30 %).

Vastaajat olivat tyytyväisiä uimarantojen turvallisuuteen (75 %), yleiseen siisteyteen (81 %) ja peruspalveluiden laatuun (76 %), kuten laiturien ja WC- ja pukutilojen kuntoon. Lähes 60 prosenttia vastaajista ilmoitti käyvänsä rannalla yleensä perheenjäsenten kanssa ja joka kymmenes ystävien kanssa. Noin kolmasosa vastaajista kertoi käyvänsä uimarannoilla yleensä yksin. Vastausten perusteella kaupungin suosituimpia uimarantoja ovat Tuomijärven, Köhniön ja Viitaniemen uimarannat.

Kyselyyn vastanneet nostivat esiin myös kehittämisen teemoja. Eniten tyytymättömyyttä (37 %) ja toiveita kohdistui uimarantojen oheispalveluihin, kuten kioski- tai kahvilatoimintoihin ja liikunta- ja leikkipaikkoihin sekä hyppytorneihin, joita toivottiin nykyistä useammalle rannalle. Vaikka vastaajat olivat pääosin tyytyväisiä rantojen peruspalveluiden laatuun ja yleiseen siisteyteen, niin näihin kohdistui samalla useita kehittämistoiveita. Vastaajat toivoivat, että WC-tiloja ja pukutiloja huollettaisiin ja kehitettäisiin aktiivisesti uimarantakauden ollessa käynnissä.



Vastauksissa nousivat esille myös roska-astioiden riittävyys ja niiden tyhjennys erityisesti helteisinä päivinä sekä muu epäsiisteys, kuten graffitit.

### **Uimarantojen hoitoluokituksen käyttöönotto osana kehittämistoimenpiteitä**

Selvityksen yhteydessä tehtiin laaja arvio kaikkien Jyväskylän uimarantojen nykytilasta. Arvioinnissa tarkasteltiin muun muassa rantojen saavutettavuutta, palvelutarjontaa, käyttöastetta ja kunnostustarpeita. Kuntoarvioinnin sekä asiakaskyselyn pohjalta uimarantaverkossa tunnistettiin useita konkreettisia kehittämistarpeita. Kehittämiskohteina esille nousivat muun muassa esteettömän uimarannan perustaminen sekä uimarantoja koskevan viestintäilmeen parantaminen. Tarve esteettömälle uimarannalle oli noussut jo aiemmin esille kaupunginvaltuutettujen 1.4.2022 jättämässä valtuustoaloitteessa.

Yhtenä kehittämisen toimenpide-ehdotuksena selvityksessä oli kolmiportaisen rantaluokittelun käyttöönotto, jolla voitaisiin selkiyttää 36 rantaa käsittävän uimarantaverkon kehittämistä, ylläpitoa sekä kunnossapitotoimien suunnittelua. Luokittelun tarkoituksena on kohdentaa olemassa olevia resursseja tehokkaammin ja huomioida nykyistä paremmin esimerkiksi sijainniltaan sekä kävijämääriltään suosituimmat uimarannat. Myös esteetön uimaranta on huomioituna uimarantaluokittelussa. Uimarantaluokittelu helpottaa myös asukas- ja asiakasviestinnän kohdentamista.

Nykyisessä toimintamallissa uimarantojen ylläpidon kustannusten sekä henkilöstöressurssien jakautumista ei ole tarkasti ohjattu eri uimarantojen välillä ja täten ylläpito ei ole merkittävästi eronnut kohteiden välillä. Hoitoluokittelun avulla kustannuksia on tavoitteena kohdentaa tehokkaammin uuden hoitoluokituksen mukaisesti, jolloin samaan hoitoluokkaan kuuluvat kohteet ylläpidetään samojen periaatteiden mukaisesti.

### **Esitys kolmiportaisesta uimarantojen hoitoluokituksesta**

Hoitoluokituksessa uimarannat esitetään jaettavan kolmeen hoitoluokkaan (liite). Luokittelun perustana ovat uimarantojen kävijämäärät, saavutettavuus, sijainti sekä lisäpalvelut. Luokittelu ohjaa uimarantojen lyhyen ja pitkän tähtäimen kehittämistä sekä vaikuttaa niiden ylläpitotaajuuteen ja kunnossapitoon. Luokittelun käyttöönotto ei aiheuta muutoksia uimarantojen hoidon ja ylläpidon tuottamistapaan.

Esitetyllä hoitoluokituksella ei ole vaikutuksia tällä hetkellä käytössä olevaan EU-uimarantojen luokitteluun. EU-uimarannalla tarkoitetaan yleisiä uimarantoja, joissa vierailee uimakauden aikana huomattava määrä uimareita. Jyväskylässä EU-uimarantoja on 11. Nämä uimarannat täyttävät Euroopan Unionin asettamat laatuksiteerit, joiden mukaan muun muassa uimaranta ei saa aiheuttaa terveyshaittaa uimareille sekä uimarannan tulee täyttää tietyt uimavesiluokan vaatimukset. Kaikki Jyväskylän EU-uimarannoiksi luokitellut uimarannat on esitetty kuuluviksi hoitoluokkiin 1 ja 2.

### **Hoitoluokka 1, pääuimarannat**



Hoitoluokan yksi (1) uimarannat ovat kaupungin pääuimarantoja, joiden uimakausi on virallista uimakautta noin kahta viikkoa laajempi 1.6.–31.8. Rantojen yleiskunnosta huolehditaan uimakaudella päivittäin. Rantojen nurmialueet leikataan kerran viikossa.

Uimarantojen varustukseen kuuluvat perusvarustuksen lisäksi erillinen WC naisille ja miehille sekä esteetön WC. Uimarantojen mahdolliset laiturit uusitaan käyttöiän päätyttyä. Lisäksi rannoilla on oheistoimintoja, kuten esimerkiksi rantalentopallokenttiä, kuntoilupisteitä sekä kesäkioskipalvelua.

Hoitoluokkaan kuuluvat uimarannat ovat uimarantaverkoston keskeisiä kehittämiskohteita tulevina vuosina. Kehittämistoimenpiteet voivat sisältää esimerkiksi vesivessojen rakentamista, rannan oheispalveluiden parantamista, uimarantavalvonnan lisäämistä sekä esteettömyyden edistämistä.

Hoitoluokkaan yksi (1) kuuluu kolme uimarantaa: Kirri, Köhniö ja Tuomiojärvi.

### **Hoitoluokka 2, alueelliset pääuimarannat**

Hoitoluokan kaksi (2) uimarannat ovat alueellisia pääuimarantoja, joiden uimakausi on virallista uimakautta kahta viikkoa laajempi 1.6.–31.8. Uimarantojen varustukseen kuuluu perusvarustuksen lisäksi erillinen WC naisille ja miehille. Rantojen yleiskunnosta huolehditaan uimakauden aikana keskimäärin 5 kertaa viikossa. Rantojen nurmialueet leikataan joka toinen viikko. Hoitoluokkaan kaksi (2) kuuluvien uimarantojen mahdolliset laiturit uusitaan laitureiden käyttöiän päätyttyä.

Hoitoluokkaan kaksi (2) kuuluu yksitoista uimarantaa: Jyskä, Leiriranta (Lehtisaari), Leppälahti, Lohikoski, Lutakko, Myllylampi (Tikkakoski), Ollila, Pappilanranta (Korpilahti), Sääksjärvi, Tikka ja Uimalanniemi (Vaajakoski).

### **Hoitoluokka 3, paikalliset uimarannat**

Hoitoluokan kolme uimarannat ovat paikallisia, kävijämäärältään pieniä uimarantoja tai sijaitsevat lähellä pääuimarantoja tai alueellisia pääuimarantoja. Osan rannoista saavutettavuus on haasteellinen, minkä lisäksi pysäköintipaikkoja on vähän tai ei ollenkaan. Hoitoluokan uimarantojen uimarantakausi noudattaa virallista uimarantakautta 15.6.–31.8.

Uimarannoilla on naisille ja miehille omat pukukopit, minkä lisäksi niiltä löytyy vähintään yksi WC. Uimarantojen yleiskunnosta huolehditaan keskimäärin 3 kertaa viikossa. Uimarantojen nurmialueet leikataan joka toinen viikko. Tämän hoitoluokan uimarantojen laitureita ei uusita automaattisesti käyttöiän päätyttyä. Uimarantojen kunnostustarpeet arvioidaan tapauskohtaisesti.

Hoitoluokkaan kolme (3) kuuluu 22 uimarantaa: Asmalampi, Haapaniemi, Halsсила, Haukkalanranta, Kaakkolampi, Kivilampi (Vaajakoski), Kolmisoppinen (Taka-Keljo), Korttajärvi (Puuppola), Kuohu, Laivaranta (Säynätsalo), Luonetjärvi, Mattilanniemi, Myllyjärvi, Nenäinniemi, Rantue, Ristikivi, Ritoniemi, Salmiranta, Tähtirinne (Korpilahti), Vesanka, Viitaniemi ja Äijälänranta.

### **Toimivalta**



---

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 14 § mukaan kulttuuri- ja liikuntalautakunta vastaa tehtäväalueensa toiminnasta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta hyväksyy uimarantojen hoitoluokituksen käyttöönoton 1.6.2026 alkaen esityksen mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pasi Iivanainen saapui paikalle kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.



---

**§ 55**

**Jyväskylän kaupunginteatterin teatterinjohtajan valintaprosessin haastatteluryhmän päivittäminen**

JyväskyläDno-2026-1715

Valmistelija / lisätiedot:

Eino Leisimo, toimialajohtaja, [eino.leisimo@jyvaskyla.fi](mailto:eino.leisimo@jyvaskyla.fi)  
Arja Aroheinä, henkilöstöjohtaja, [arja.aroheina@jyvaskyla.fi](mailto:arja.aroheina@jyvaskyla.fi)

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta on päättänyt 11.3.2026/36 § teatterinjohtajan viran haettavaksi julistamisen yhteydessä nimetä haastatteluryhmään Elma Hyökyn, Jouni Flyktmanin, Sari Medjadjin, Janita Hietalan ja Marko Kainulaisen. Lisäksi haastatteluryhmään kuuluu toimialajohtaja Eino Leisimo ja henkilöstöjohtaja Arja Aroheinä. Haastatteluryhmällä on oikeus täydentää ryhmää tarvittaessa asiantuntijoilla.

Janita Hietala on ilmoittanut 14.4.2026 vetäytyvänsä haastatteluryhmästä, joten hänen tilalleen on tarpeen nimetä uusi jäsen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää nimetä kaupunginteatterin teatterinjohtajan valintaprosessin haastatteluryhmään jäsenen Janita Hietalan tilalle.

-----

Keskustelun aikana toimialajohtaja Leisimo muutti päätösehdotuksensa seuraavaksi:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää olla nimeämättä kaupunginteatterin teatterinjohtajan valintaprosessin haastatteluryhmään uutta jäsentä Janita Hietalan tilalle.

**Päätös**

Toimialajohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**Kulttuuri- ja liikuntalautakunta, § 47, 08.04.2026**

**Kulttuuri- ja liikuntalautakunta, § 56, 06.05.2026**

**§ 56**

**Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan tehtäväalueen toimintasäntö 1.6.2026 alkaen**

JyväskyläDno-2026-1255

**Kulttuuri- ja liikuntalautakunta, 08.04.2026, § 47**

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Perkiö, talous- ja hallintopäällikkö, riikka.perkio@jyvaskyla.fi

**Liitteet**

- 1 Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan tehtäväalueen toimintasäntö 1.6.2024
- 2 Luonnos Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan tehtäväalueen toimintasäännöksi 1.5.2026 alkaen (muutoksin)

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toimintasäntöä päivitetään viranhaltijoiden toimivallan osalta tavoitteena vastata toimintaympäristön muutoksiin sekä toiminnassa tapahtuviin kehityksiin. Keskeisimmät muutokset koskevat avustusten myöntämistä sekä viranhaltijoiden toimivaltaa häiriökäyttäytymistilanteissa.

Kulttuuri- ja liikuntapalveluissa on otettu käyttöön kumppanuussopimusmalli, joka on vaikuttanut avustusten myöntämisen painotuksiin. Kulttuuri- ja liikuntalautakunta määrittää avustusten myöntämisen kriteerit ja periaatteet. Tämän perusteella on tehokasta, että viranhaltijat huolehtivat varsinaisten avustuspäätösten ja sopimusten tekemisestä. Menettelyllä pyritään vähentämään päällekkäisiä prosesseja. Pienet, muutamien satojen eurojen avustukset eivät ole tarkoituksenmukaista tuoda lautakunnan käsiteltäväksi. Lautakunnalla säilyy otto-oikeus niiden alaisuuteen kuuluvien viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Kulttuurilaitoksissa ja liikuntapaikoilla yleistyvä häiriökäyttäytyminen vaatii viranhaltijoiden toimintavaltuuksien tarkastelua ja mahdollisia muutoksia. Viranhaltijoille on ollut perusteltua lisätä oikeus määrätä liikuntatilojen ja -paikkojen käytösäännöistä sekä asettaa käyttökiellot tarvittaessa.

**Keskeiset lisäykset toimintasäntöön**

**3 § Lautakunnan toimivalta**

- päättää avustusten perusteiden ja kriteereiden myöntämisestä
- päättää yli 50 000 euron arvoisten avustus- ja kumppanuussopimuksien tekemisestä
- päättää tehtäväalueellaan maksujen perusteista ja periaatteista ja liikuntapaikkamaksuista

**4.2. Johtaja, kulttuuri-, opisto- ja kirjastopalvelut**



- päättää avustuksista ja kumppanuussopimuksista lautakunnan periaatteiden mukaisesti
- yksittäisen avustuksen tai sopimuksen arvo voi olla 50 000 euroa tai alle

#### **4.3. Liikuntajohtaja**

- päättää liikuntatilojen maksuista lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti
- päättää liikuntatilojen- ja paikkojen käytösäännöistä ja käyttökiellon antamisesta
- päättää avustuksista ja kumppanuussopimuksista lautakunnan periaatteiden mukaisesti kun yksittäisen avustuksen tai sopimuksen arvo on 50 000 euroa tai alle
- hyväksyy lautakunnan hyväksymään vuotuisen investointiohjelmaan sisältyvien hankkeiden rakennussuunnitelmat, joiden kustannusarvio on yli kansallisen kynnyсарvon mutta alle 2 miljoonaa euroa

#### **4.4. Museotoimenjohtaja**

- museoiden käytösäännöistä ja käyttökiellon antamisesta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan toimintasäännön ja määrää sen tulemaan voimaan 1.5.2026.

#### **Päätös**

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Janita Hietala poistui paikalta kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

---

### **Kulttuuri- ja liikuntalautakunta, 06.05.2026, § 56**

Valmistelija / lisätiedot:

Riikka Perkiö, talous- ja hallintopäällikkö, riikka.perkio@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toimintasääntö 1.6.2026 muutoksin

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta palautti toimintasäännön takaisin valmisteluun kokouksessaan 8.4.2026. Toimintasääntöön on tämän jälkeen poistettu kirjaukset viranhaltijoiden toimivallasta avustus- ja kumppanuussopimuksien tekemisestä. Liitteenä olevan toimintasäännön keskeiset muutokset ovat lueteltuna alla.



---

## **Keskeiset lisäykset toimintasääntöön**

### 4.3. Liikuntajohtaja

- päättää liikuntatilojen maksuista lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti
- päättää liikuntatilojen- ja paikkojen käytösäännöistä ja käyttökiellon antamisesta
- hyväksyy lautakunnan hyväksymään vuotuisen investointiohjelmaan sisältyvien hankkeiden rakennussuunnitelmat, joiden kustannusarvio on yli kansallisen kynnyksarvon mutta alle 2 miljoonaa euroa

### 4.4. Museotoimenjohtaja

- päättää museoiden käytösäännöistä ja käyttökiellon antamisesta

## **Ehdotus**

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan toimintasäännön ja määrää sen tulemaan voimaan 1.6.2026.

## **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 57**

**Ilmoitusasiat (klltk 6.5.2026)**

JyväskyläDno-2025-5072

Valmistelija / lisätiedot:

Pauliina Hakanen, asianhallintasihteeri, pauliina.hakanen@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Jyväskylän kaupungin neljännesvuosikatsaus 3/2026

1. Jyväskylän kaupunki raportoi talouden ja toiminnan toteumastaan neljännesvuosi- ja puolivuosisikatsauksilla. Kuluvan vuoden ensimmäinen neljännesvuosisikatsaus 3/2026 merkitään tiedoksi kaupunginhallituksessa 27.4.2026, kulttuuri- ja liikuntalautakunnassa 6.5.2026 kaupunginvaltuustossa 25.5.2026. Neljännesvuosisikatsaus sisältää taloustilanteen raportoinnin lisäksi myös toiminnallisten tavoitteiden, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä kaupungin tytäryhtiöiden toiminnan raportoinnin.
2. Teatterinjohtajan rekrytointitilanne.
3. Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokouksessa 8.4.2026 esitettiin seuraava kysely: Voiko kulttuuripalvelut tehdä jotain jyväskyläläisen rapkulttuurin tukemiseksi? Erikoissuunnittelija Riikka Polson ja johtaja Seija Laitinen-Kuisman vastaus:

Jyväskylän kaupungin avustustoiminnan näkökulmasta haasteena rap / hip hop -kulttuurin tukemisessa on ollut hakijoiden lähes totaalinen puuttuminen avustusten hakijoiden joukosta. Avustuksia ei voida myöntää ilman, että niitä on haettu.

Jyväskylän kaupunki on kuitenkin tukenut toiminta-avustuksella jo vuosia Kulttuuriyhdistys TUFF ry:tä nuoristoiminnan avustuksista (tuen summat ovat vaihdelleet 4000-8500 e vuodessa). TUFF on ollut hyvä esimerkki kulttuurisen nuoristyön edistämisestä nuoria kuunnellen ja sisällöt ovat usein edistäneet samalla hip hop -kulttuuria Jyväskylän alueella. Lisäksi uutena avustuksensaajana tänä vuonna oli Ring it back ry (toiminta-avustus 400 e), joka niin ikään edistää nuorten tekemää hiphop-kulttuuria. Tapahtumakaupunki Jyväskylä tuki rapkulttuuria yhteistyökumppanuudella viime vuonna 1500 eurolla.

Jyväskylän kaupunki on kyseisen skenen avustushakijoiden puutteen takia pyrkinyt tunnistamaan kyseisiä alakulttuureja myös muilla tavoin, kuten myöntämällä 5000 euron kulttuuripalkinnon vuonna 2022 Alkio-opiston Hip hop -elementit -opintolinjalle ja linjan johtajalle Pyry Jaalalle edistyksestä kulttuurityöstä. Lisäksi kulttuuripalvelut-yksikkö koordinoi vuosina 2021-2023 maakunnallista Nuoret ja osallisuus kulttuuritoiminnassa -kehittämistehtävää, jonka taiteenlajeissa korostuivat erityisesti rapmusiikki ja graffititaide. Hankkeen rahoitus kanavoitui lähes kokonaisuudessaan taiteilijoille, joiden joukossa oli myös rap- ja hip hop -kulttuurin tekijöitä.



Jyväskylän kaupungin yleiset kulttuuripalvelut edistää lasten ja nuorten kulttuurikasvatustyötä. Vuonna 2025 palkkioita ohjautui rapmusin (rap-työpajat) ja graffititaiteen tekijöille lähes 33 000 euroa. Summa on vuositasolla pysynyt melko tasaisena. Lisäksi tänä vuonna rapkulttuurin edistämistä jatketaan yhteisötaiteen muodossa Tikkakosken nuorisotilalla.

Räppiä löytyy myös lähikirjaston rap-pajoista aina pääkirjaston hip-hop -kirjastoon saakka. Kokoelmasta löytyy hip hop -kulttuurin kaikkia elementtejä: rap-levyjä, DJ-oppaita, graffitia ja katutanssia käsitteleviä teoksia, sekä hieman myös teoksia aiheen liepeiltä. Hip hop -kirjaston perusti jo vuonna 2013 Kulttuuriyhdistys TUFF.

Jyväskylän kaupungin museopalvelut on huomionnut rapkulttuuria varsin kattavasti viime vuosina. Keski-Suomen museo järjesti vuonna 2024 Aalto2:ssa laajan näyttely Pääkaupunki – Sämpeljä JKL-räpin historiasta 18.05.2024 - 05.01.2025, joka tehtiin yhteistyössä rap-yhteisön kanssa. Tuolloin järjestettiin myös tapahtumia yhdessä toimijoiden kanssa (mm. Ghetto party). Samana vuonna Keski-Suomen museolla oli myös näyttely Concrete Currents, jossa nähtiin valokuvaaja Arto Saaren skeittikuvia. Lisäksi yhteisön kanssa on tehty aikaisemminkin yhteistyötä muun muassa Keski-Suomen museon pysyvän näyttelyn yhteydessä. Pääkaupunki-näyttelyn budjetti on ollut noin 26 000 euroa ja Arto Saaren 18 000 euroa.

Jyväskylä Sinfonissa on käyty keskustelua mahdollisuudesta sisällyttää jonkinlainen yhteistyö rapmusiikin kanssa Sinfonian ohjelmistoon. Koska yhteistyö on aina taloudellinen panostus teknisine vaatimuksineen ja valmiiden sovitusten puuttuessa, ei yhteistyöhön ole ollut mahdollisuuksia ryhtyä.

**Summaten vastauksena kyselyyn:** Jyväskylän kaupunki on huomionnut rapkulttuuria siitä huolimatta, että toimijakentän edustajat eivät itse aktiivisesti hae Jyväskylän kaupungin avustuksia. Jyväskylän kaupunki osallistuu syksyisin Keski-Suomen Yhteisöjen Tuen (KYT) järjestämään Avustusinfoon, jonka tarkoituksena on esitellä alueen erilaisia avustusmuotoja yhteisöille. Lisäksi yleisissä kulttuuripalveluissa on ollut alustavaa suunnitelmaa järjestää kulttuuri- ja kansalaistoiminnan avustuksista erillinen työpaja ensi vuoden haun yhteydessä, jossa autetaan avustuksen hakijoita avustusjärjestelmään ja hakemiseen liittyvien kysymysten kanssa. Työpaja kohdennettaisiin avoimesti kaikille kiinnostuneille.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Merkittään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



---

**§ 58**

**Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle on toimitettu seuraavat viranhaltijapäätökset:

Palvelujohtaja, liikuntapalvelut

Viranhaltijapäätös:

§ 9 Uimahallien harjoitusvuorot kesäkaudelle 2026, 17.04.2026

Toimialajohtaja, sivistyspalvelut

§ 35 Yksityisten liikuntatilojen avustukset liikunta- ja urheiluseuroille 2026, 21.04.2026

**Ehdotus**

Esittelijä: Eino Leisimo, toimialajohtaja

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta edellä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 59**  
**Kyselyt**

Toimielimen jäsenet sekä mahdolliset kaupunginhallituksen ja nuorisovaltuuston edustajat voivat ennen kokousta tai kokouksessa esittää kirjallisesti toimialaan liittyviä kysymyksiä.

- Voisiko kirjastoverkkoselvityksessä tarkastella selkeämmin vaihtoehtoa, jossa koulun omaa kirjastoa laajennetaan ja kehitetään osaksi ratkaisua.
  - Voisiko Jyväskylässä edetä malliin, jossa
    - koulun kirjasto toimisi osana kaupungin kirjastojärjestelmää,
    - oppilaat voisivat lainata ja varata aineistoa kaupungin kirjastokortilla suoraan koulun kirjastosta, ja
    - koulun henkilökunta – esimerkiksi nimetty kirjastovastuullinen opettaja (tai ohjaaja)– vastaisi koulukirjaston päivittäisestä toiminnasta osana omaa työtään, kuten monissa kouluissa jo nykyisin tehdään opetusvelvollisuutta keventämällä.
  - Pyydän kirjastotoimen johtajalta arviota siitä,
    - voisiko koulun oman kirjaston laajentaminen ja sen kytkeminen kaupungin kirjastopalveluihin toimia vartenotettavana vaihtoehtona koulun yhteydessä olevien kirjastojen lakkauttamiselle, ja
    - nähdäänkö tällainen toimintamalli Jyväskylässä mahdollisena ja tarkoituksenmukaisena keinona vahvistaa lasten lukutaitoa ja koulutuksellista tasa-arvoa.



---

## **Muutoksenhakukielto**

§52, §53, §57, §58, §59

## **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- hallinnon sisäistä määräystä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhL 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)
- hankintaoikaisun johdosta tehtyä päätöstä, jos hankintapäätöstä ei ole hankintaoikaisun johdosta muutettu (Hankintalaki 146 §)



---

## **Oikaisuvaatimus**

§54, §55, §56

## **Oikaisuvaatimusohje**

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; ja
- muutosvaatimuksen perusteet.



Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki  
PL 193  
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)  
40101 Jyväskylä  
kirjaamo@jyvaskyla.fi  
Puhelin: 014 569 0888  
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.